

FINANCE ET GESTION COMPTABLE D'ENTREPRISE

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Acquérir une connaissance suffisante du bilan et du compte de résultat afin d'en dégager des indicateurs de gestion.
- Créer les outils nécessaires à la gestion et au pilotage de l'entreprise.

PUBLIC CONCERNE PAR CETTE FORMATION

- Chefs d'entreprise, salariés d'entreprises, d'institutions, de collectivités, d'associations, particuliers, demandeurs d'emploi.

MODALITES PRATIQUES DE LA FORMATION

- Durée : **5 jours** (Voir dates de la formation au Verso)
- Horaires : **08h30 à 12h00 et 13h30 à 17h00**
- Coût pour les chefs d'entreprise et les salariés : **25 € nets par heure.**
- Coût pour les particuliers et demandeurs d'emploi : **10 € nets par heure.**

METHODES PEDAGOGIQUES DE LA FORMATION

- Formation collective,
- Apports théoriques et nombreux cas pratiques.

VOS CONTACTS A L'ICF MONTPELLIER

- Accueil Général - 04.67.10.25.73
- Mademoiselle Sandrine FURA - Conseiller Professionnel - 04.67.10.25.56 - sfura@icf-montpellier.com

PROGRAMME INDICATIF

1/ Traitement des informations comptables

- Le plan comptable général.
- Une autre présentation d'un bilan et d'un compte de résultat : la liasse fiscale.

2/ Analyser le bilan, connaître les modalités de financement de l'entreprise et apprécier son équilibre financier

- Fonds de roulement, besoin en fonds de roulement et trésorerie.
- Les ratios de structure financière et de rentabilité.

3/ Analyser le compte de résultat, mesurer la rentabilité de l'entreprise et identifier les points de blocage éventuels

- Des indicateurs, les soldes intermédiaires de gestion - marge, valeur ajoutée, excédent brut d'exploitation, résultat.
- Capacité d'auto-financement.
- Charges variables, charges fixes, seuil de rentabilité.

4/ Elaborer un prévisionnel de trésorerie

- Construction des budgets - ventes, achats, charges, TVA - et identification de l'ensemble des décaissements et des encaissements.
- Le budget de trésorerie.

5/ Doter l'entreprise de ses propres outils de gestion et de suivi

- Identification des besoins et construction de tableaux de bord adaptés.

Exercices et cas pratiques.

DATES DE LA FORMATION
08 NOVEMBRE 2010
15 NOVEMBRE 2010
22 NOVEMBRE 2010
29 NOVEMBRE 2010
06 DECEMBRE 2010